

Saint-Denis, le 25 novembre 2015

PROCES-VERBAL DU CONSEIL DE FACULTE

Séance du 25 novembre 2015

Approuvé lors de la séance du 11 février 2016

Membres présents :

Mesdames Audrey BECQUART, Julie DUPONT - LASSALLE, Elsa PERCEVAULT
Monsieur Alexis PARMENTIER

Membres représentés :

Mesdames Eléonore CADOU, Marceline DUCROCQ-GRONDIN, Karen HOAREAU
Messieurs Bruno BADRE, Dominique LEPELLEY, Mathieu MAISONNEUVE, Zoulfikar
MEHOUMOD ISSOP, Jean-Yves ROCHOUX

Assistent à la séance :

Monsieur Jean-Marc RIZZO, Doyen
Monsieur Philippe TARDIF
Mesdames Delphine CONNES, Emmanuelle VITTE.

La séance est ouverte à 10H50 sous la présidence du Doyen Jean-Marc RIZZO.

1. APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU 12 NOVEMBRE 2015.

Aucune remarque particulière.

**Le Procès-verbal du Conseil de Faculté du 12 novembre 2015
est approuvé à l'unanimité moins une abstention.**

2. COMPTE RENDU DE L'EQUIPE DECANALE.

- Suite à la demande de Mme Eléonore CADOU lors du Conseil de faculté du 12 novembre dernier, 3 horloges ont été commandées et livrées pour les amphithéâtres D1 et D2 dans le nord et pour l'amphithéâtre dans le sud.
- M. Le Doyen et Mme la Responsable administrative ont rencontré M. Tixador, nouvellement affecté à l'Université de la Réunion en qualité de Directeur du Patrimoine. Une visite complète des bâtiments de la Faculté de Droit et d'Economie a permis de faire un état des lieux des locaux. Ont été notamment abordés les dossiers suivants :
 - Réfection de l'accueil : elle dépend d'une part de l'avis favorable de la commission de sécurité (mars 2016 ?) et d'une étude de faisabilité de l'extension envisagée.
 - Réhabilitation de la fontaine : la Direction du Patrimoine doit étudier soit la remise en état de la fontaine, soit des « jardins suspendus ».
 - Bâtiments : les sols du secrétariat général et de la pédagogie sont en très mauvais état.
 - Toilettes des étages : absence de lunettes, balayettes et sèche-mains.
 - Salle des Master Economie Appliquée : dégât des eaux au plafond.
Julie Lassalle en profite pour indiquer que le plafond de son bureau est endommagé suite à un dégât des eaux dans le bureau situé au-dessus du sien (E. Ralsler).
 - Dysfonctionnement des climatisations dans les bureaux des enseignants aux différents étages.
 - Clinique du droit : les murs seront repeints, les toilettes réhabilitées. Le sol pose également souci, un diagnostic sera effectué.
- Point sur la préparation aux concours : M. Le Doyen rappelle l'historique : lors de sa visite, le Président de la République a émis l'idée de la création d'une préparation aux concours localement. Immédiatement les commissions se sont mises au travail pour faire remonter un projet. Aujourd'hui, dans l'urgence, la Faculté de Droit et d'Economie met au point la structure de la formation. Diverses réunions se sont déroulées, au sein de l'équipe décanale, puis dans les départements Droit et Economie. L'étape suivante consistera à transmettre à la VPFVU les premiers éléments de la structure et les profils de postes. A terme une commission sera constituée pour le montage de la préparation aux concours et les modules de L2/L3. Mme Vitte ajoute qu'à terme, lorsque toutes les années seront ouvertes, et si cela est nécessaire, un demi-poste de BIATSS sera demandé.

3. BUDGET PREVISIONNEL 2016.

Mme Vitte présente le budget 2016.

Recettes : 286 000 euros de dotation Etat, auxquels s'ajoutent 53 000 euros de frais d'inscription, 28700 euros de Taxe d'Apprentissage (80% de la Taxe d'Apprentissage 2015). Enfin des subventions spécifiques sont également comptabilisées : Collège de Droit, Master Droit Public et IJLS.

Dépenses : Elles sont composées des dépenses de fonctionnement courant, finalisation de la salle de courtoisie, réhabilitation de la fontaine, rémunération des personnels ANT.

La Direction de l'établissement ayant confirmé le financement de 22507 heures d'enseignement, la composante se voit contrainte de financer sur fonds propres environ 500 heures complémentaires.

En terme d'investissement, il est prévu de poursuivre la mise aux normes des salles informatiques et salles de cours et la finalisation de la salle en libre accès. Par ailleurs sont prévus un projet de réfection du local des agents de site , la participation à la réhabilitation de la fontaine ainsi que l'achat d'un photocopieur au Tampon.

Le Budget prévisionnel 2016 est voté à l'unanimité moins 1 abstention.

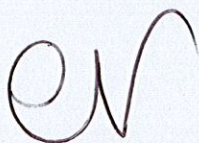
4. QUESTIONS DIVERSES.

Certification TOEIC : M. Tardif demande dans quelle mesure la Faculté peut financer la certification TOEIC. Il est proposé une prise en charge partielle par la composante, qui sera déterminée en fonction d'une aide éventuelle d'un partenaire (Région ?) et du maintien d'une participation par le candidat.

Taxe d'Apprentissage – Campagne 2016 : il convient de vérifier qui est en charge de la campagne de communication pour 2016. En tout état de cause, un courrier de remerciement sera proposé aux Responsables des filières bénéficiaires de la Taxe d'Apprentissage pour envoi aux entreprises concernées. La campagne étant réglementée, il est impossible de démarcher les entreprises dès à présent. Toutefois, la demande sera faite à Profil des codes de formations pour la Taxe d'Apprentissage hors quota afin d'en informer les entreprises et d'assurer le versement aux filières.

La séance est levée à 12H15.

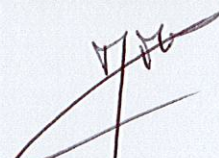
La Secrétaire de Séance



Emmanuelle VITTE



Le Président de Séance



**Le Doyen ,
Jean-Marc RIZZO**