



Pré-rentrée Licence 2 AES 2021-2022

Responsable pédagogique : Thierry Brugnon

Coordonnateurs Licence AES : Laurent Didier, Idriss Fontaine et Thierry Brugnon

UR | UNIVERSITÉ
DE **LA RÉUNION**

1. Présentation de l'équipe :

- **Doyen** : Jean-Marc Rizzo (jmrizzo@univ-reunion.fr)



- **Vice-doyen Economie et AES** : François Hermet (francois.hermet@univ-reunion.fr)



- **Directeurs du département Economie et AES** : Daouda Diakité (daouda.diakite@univ-reunion.fr) et Freddy Huet (freddy.huet@univ-reunion.fr)

- **Coordonnateurs de la Licence AES** : Thierry Brugnon (Nord), Laurent Didier (Nord) et Idriss Fontaine (Tampon).

- **Responsable pédagogique de la L2 AES** : Thierry Brugnon (tba@univ-reunion.fr)

- **Responsable pédagogique de la L3 AES** : Laurent Didier (laurent.didier@univ-reunion.fr)

1. Présentation de l'équipe :

1) Secrétariat pédagogique :

- **Responsable administrative et financière** : Emmanuelle Vitte (ra-fde@univ-reunion.fr)
 - **Responsable** : Pascal Payet (pascal.payet@univ-reunion.fr)
 - **Scolarité** : Sarah Perianin (sarah.perianin@univ-reunion.fr)
- **Horaires** : réception uniquement du lundi au vendredi le matin de 8h à 12h.

2) Accueil :

- Dominique Bonne : dominique.bonne@univ-reunion.fr
 - Serge Bourgeade : serge.bourgeade@univ-reunion.fr
 - Jean Maurice Blancard : jean-maurice.brancard@univ-reunion.fr
 - Alain Nalem : alain.nalem@univ-reunion.fr
- Demande d'informations (salles, amphis, machines à café, etc.)
- Ouverture des salles, des salles informatiques ou la salle informatique libre service.
- Réservation d'un ordinateur pour les soutenances.
- Câbles pour vidéoprojecteur, etc.

3. Présentation générale de la L2 AES

- **Nouvelle offre de formation (NOF) : 2020-2024**
- **A chacun des deux semestres : 3 principaux blocs**

1. Bloc d'UE majeures

Matières fondamentales

60% de la note finale du semestre

2. Bloc d'UE mineures

Matières d'approfondissement

1 bloc d'options au choix :
S3 : bloc UE 6 ou UE 7
S4 : bloc UE 18 ou UE 19

20% de la note finale du semestre

3. Bloc d'UE transversales

Matières de préprofessionnalisation

20% de la note finale du semestre

3.1 Organisation du semestre 1

Majeures
18 ECTS
60%

UE 01 - Droit des obligations (30h CM + 12h TD) → **M. Leveneur**
UE 02 - Economie monétaire (30h CM + 12h TD) → **J-M. Rizzo et L. Didier**
UE 03 - Méthodes quantitatives (24h CM + 12h TD) → **S. Dotti**
UE 04 - Sociologie politique (24h CM) → **D. Deschamps**
UE 05 - Comptabilité de gestion (18h CM + 12h TD) → **S. Murday**

Mineures
6 ECTS
20%

UE 06.1 - Institutions européennes (24h CM) → **J-J Tramoni**
UE 06.2 - Polit. publiques et environnementales (24h CM) → **S. Garabedian**
UE 07.1 - Organisation des entreprises (24h CM) → **Z. Boutheina**
UE 07.2 - Economie et psychologie (24h CM) → **N. Moreau*** → **UEOO**

Choix à faire

Transversales
6 ECTS
20%

UE 08 - Projet professionnel étudiant (2h CM + 8h TD) →
UE 09 - Anglais en distanciel à 50% (1h CM + 36h TD) → **Maison des langues**
UE 10 - Informatique (24h TD) → **A. Becquart / P. Marée / T. Brugnon**

DANGER : pas de session de rattrapage pour les UE Transversales !

3.1 Organisation du semestre 1 : choix du bloc d'UE ?

Compléter la fiche pédagogique dédiée, la déposer avant : **le 27 août à l'accueil ou au secrétariat pédagogique**

UR UNIVERSITÉ
DE LA RÉUNION



ANNÉE UNIVERSITAIRE 2021/2022

**INSCRIPTION PÉDAGOGIQUE
EN LICENCE 2^{ème} ANNEE
ADMINISTRATION ECONOMIQUE ET SOCIALE**

(Fiche à remettre au secrétariat pédagogique de la Faculté de Droit et d'Économie)

PHOTO
À coller
Ne pas agraffer

N° ÉTUDIANT : / / / / / / / / / / / / / / / /

NOM et PRÉNOM : _____

DATE DE NAISSANCE : / / / / / / / / / / / / / / / / ☎ : 069 / / / / / / / / / /

ADRESSE EMAIL : _____

ADRESSE : _____

Êtes-vous un étudiant salarié : OUI NON (Si OUI, fournir un justificatif)

Groupe de TD souhaité (**uniquement pour les salariés**) : _____

Êtes-vous redoublant : OUI NON Si OUI, précisez l'Université d'origine : _____

AJAC : OUI NON Si OUI, précisez : _____



INSCRIPTION AUX UNITÉS D'ENSEIGNEMENT OBLIGATOIRES 2021-2022				UE ACQUISES EN 2020-2021		
S E M E S T R E 3	UE MAJEURES	UE1 Droit des obligations	<input type="checkbox"/>	UE1 Droit des obligations	<input type="checkbox"/>	
		UE2 Economie monétaire	<input type="checkbox"/>	UE2 Economie monétaire	<input type="checkbox"/>	
		UE3 Méthodes quantitatives (maths)	<input type="checkbox"/>	UE3 Méthodes quantitatives (maths)	<input type="checkbox"/>	
		UE4 Sociologie (politique)	<input type="checkbox"/>	UE4 Sociologie (politique)	<input type="checkbox"/>	
		UE5 Comptabilité de gestion	<input type="checkbox"/>	UE5 Comptabilité de gestion	<input type="checkbox"/>	
	UE MINEURES A CHOIX	UE6-1 Institutions européennes	<input type="checkbox"/>	UE6-1 Institutions européennes	<input type="checkbox"/>	
		UE6-2 Politiques publiques et environnementales		UE6-2 Politiques publiques et environnementales	<input type="checkbox"/>	
		UE7-1 Organisation des entreprises	<input type="checkbox"/>	UE7-1 Organisation des entreprises	<input type="checkbox"/>	
		UE7-2 Economie et psychologie (UEOO)		UE7-2 Economie et psychologie (UEOO)	<input type="checkbox"/>	
	UE TRANSVERSALES	UE8 Projet professionnel étudiant	<input type="checkbox"/>	UE8 Projet professionnel étudiant	<input type="checkbox"/>	
		UE9 Anglais (distanciel 50%)	<input type="checkbox"/>	UE9 Anglais (distanciel 50%)	<input type="checkbox"/>	
		U10 Informatique	<input type="checkbox"/>	U10 Informatique	<input type="checkbox"/>	
	J'ai déjà validé mon semestre 3 <input type="checkbox"/>					

INSCRIPTION AUX UNITÉS D'ENSEIGNEMENT OBLIGATOIRES 2021-2022			UE ACQUISES EN 2020-2021		
S E M E S T R E 4	UE MAJEURES	UE13 Droit des affaires	<input type="checkbox"/>	UE13 Droit des affaires	<input type="checkbox"/>
		UE14 Finance d'entreprise	<input type="checkbox"/>	UE14 Finance d'entreprise	<input type="checkbox"/>
		UE15 Sociologie de l'éducation	<input type="checkbox"/>	UE15 Sociologie de l'éducation	<input type="checkbox"/>
		UE16 Méthodes quantitatives (Proba)	<input type="checkbox"/>	UE16 Méthodes quantitatives (Proba)	<input type="checkbox"/>
		UE17 Marchés financiers	<input type="checkbox"/>	UE17 Marchés financiers	<input type="checkbox"/>
	UE MINEURES A CHOIX	UE18-1 Finances publiques	<input type="checkbox"/>	UE18-1 Finances publiques	<input type="checkbox"/>
		UE18-2 Histoire des idées politiques (UEOO)		UE18-2 Histoire des idées politiques (UEOO)	<input type="checkbox"/>
		UE19-1 Management des organisations	<input type="checkbox"/>	UE19-1 Management des organisations	<input type="checkbox"/>
		UE19-2 Politiques économiques		UE19-2 Politiques économiques	<input type="checkbox"/>
	UE TRANSVERSALES	UE20 Anglais (distanciel 50%)	<input type="checkbox"/>	UE20 Anglais (distanciel 50%)	<input type="checkbox"/>
		UE21 Insertion professionnelles et techniques de communication	<input type="checkbox"/>	UE21 Insertion professionnelles et techniques de communication	<input type="checkbox"/>
		UE22 Système d'information et bases de données	<input type="checkbox"/>	UE22 Système d'information et bases de données	<input type="checkbox"/>
	J'ai déjà validé mon semestre 4 <input type="checkbox"/>				

3.1 Organisation du semestre 1 : évaluations des majeures

Attention aux évaluations et aux certifications :

UE	Coef.	Moyenne	MCCC
Droit des obligations 30h CM + 12h TD	14,43 %	S1 : 6,66 S2 : 3,52	<u>4 notes</u> : N1 en TD (20%) + N2 en TD (20%) + N3 en CT (40%) + N4 Certificat Cybersécurité (20%)
Economie monétaire 30h CM + 12h TD	14,43 %	S1 : 6,79 S2 : 6,60	<u>4 notes</u> : N1 en TD (25%) + N2 en TD (25%) + N3 en CT (40%) + N4 Orthodidacte (10%)
Méthodes quantitatives 24h CM + 12h TD	12,15 %	S1 : 7,78 S2 : 4,57	<u>3 notes</u> : N1 en TD (40%) + N2 en TD (40%) + N3 en CT (20%)
Sociologie politique 24h CM	9,11 %	S1 : 2,48 S2 : 2,14	<u>1 note</u> : N1 en CT (100%)
Comptabilité de gestion 18h CM + 12h TD	9,87 %	S1 : 7,01 S2 : 3,60	<u>3 notes</u> : N1 en TD (20%) + N2 en TD (20%) + N3 en CT (60%)

3.1 Semestre 1 : **nouveauté 1** dans l'UE de "Droit des obligations"

La cybersécurité le MOOC de l'ANSSI : <https://www.secnumacademie.gouv.fr/>



Le monde du numérique évolue en permanence et les données à caractère personnel valent de l'or (Instagram, FB, Twitter, Google, TikTok, etc.). Pourquoi ce dispositif ?

- **S'initier à la CyberSécurité pour éviter les actes malveillants et délictueux.**
- **Apprendre à apprendre : auto-formation.**
- **Enrichir son CV avec un certificat pour développer ses compétences.**
- **Faciliter son insertion professionnelle.**

→ Une note minimale de 12 comptant pour 20% de la note finale ! Positif pour votre moyenne !



3.1 Semestre 1 : nouveauté 1 dans l'UE de "Droit des obligations"

Ce MOOC a été élaboré par des experts en cybersécurité. Il est composé de vidéos, de textes, d'illustrations et de cas concrets. Il propose des quizz et des évaluations. Le MOOC est structuré en 4 modules avec une durée moyenne de 4 à 5 h :

Module 1 : Panorama de la SSI

- Unité 1 : Un monde numérique et hyper-connecté
- Unité 2 : Un monde à hauts risques
- Unité 3 : Les acteurs de la cybersécurité
- Unité 4 : Protéger le cyberspace
- Unité 5 : Les règles d'or de la sécurité

Module 2 : Sécurité de l'authentification

- Unité 1 : Principes de l'authentification
- Unité 2 : Attaques sur les mots de passe
- Unité 3 : Sécuriser ses mots de passe
- Unité 4 : Gérer ses mots de passe
- Unité 5 : Notions de cryptographie

Module 3 : Sécurité sur internet

- Unité 1 : Internet : de quoi s'agit-il ?
- Unité 2 : Les fichiers en provenance d'internet
- Unité 3 : La navigation Web
- Unité 4 : La messagerie électronique
- Unité 5 : L'envers du décor d'une connexion web

Module 4 : Sécurité du poste et nomadisme

- Unité 1 : Applications et mises à jour
- Unité 2 : Options de configuration de base
- Unité 3 : Configurations complémentaires
- Unité 4 : Sécurité des périphériques amovibles
- Unité 5 : Séparation des usages



[Accéder au MOOC de l'ANSSI](#)

3.1 Semestre 1 : nouveauté 2 dans l'UE de "Droit des obligations"

Comment procéder ?

Créer un compte

Etape 1 : se créer un compte sur la plateforme <https://www.secnumacademie.gouv.fr/> en précisant de façon explicite vos nom et prénom.

Etape 2 : préparer les 4 modules et réaliser les différents quizz. Une attestation de suivi est délivrée à tout participant ayant parcouru la totalité des contenus et ayant répondu correctement à 80 % des questions par module.

Etape 3 : à la fin du premier semestre, **le 1^{er} décembre 2021 à minuit**, déposer votre attestation sur la plateforme Moodle :

<https://moodle-central.univ-reunion.fr/course/view.php?id=8585>

Evaluation :

- Si remise du certificat à échéance (80%) : 12/20 est la note minimale
- Pourcentage obtenu x 8 / 20

CONSEIL : ne pas attendre le dernier moment car c'est très long !



4 Modules à préparer : **AVANT LE 1^{er} DECEMBRE 2021** <https://www.secnumacademie.gouv.fr/>

Créer un compte



Connectez-vous au MOOC de l'ANSSI à l'aide de vos identifiants.
Sinon, cliquez sur le bouton « Créer un compte ».


IDENTIFIANT
TBA974

MOT DE PASSE

Me connecter Créer un compte

Mot de passe oublié



 <p>MODULE 1 Panorama de la SSI</p> <p>🕒 Temps passé : 01:46:21 ⭐ Score : 18%</p> <p>Afficher les unités</p>	 <p>MODULE 2 Sécurité de l'authentification</p> <p>🕒 Temps passé : 00:00:00 ⭐ Score : 0%</p> <p>Afficher les unités</p>
 <p>MODULE 3 Sécurité sur Internet</p> <p>🕒 Temps passé : 00:00:00 ⭐ Score : 0%</p> <p>Afficher les unités</p>	 <p>MODULE 4 Sécurité du poste de travail et nomadisme</p> <p>🕒 Temps passé : 00:00:21 ⭐ Score : 0%</p> <p>Afficher les unités</p>

3.1 Semestre 1 : nouveauté 2 dans l'UE "Economie monétaire"

Etape 1 : effectuer l'évaluation diagnostique permet de connaître son niveau initial et d'obtenir un parcours spécifique adapté à son niveau afin de progresser. **L'évaluation diagnostique devra être effectuée en distanciel et dès réception des identifiants qui seront envoyés par mél. Faire son évaluation par quelqu'un d'autre est totalement ridicule et très dangereux ... Au contraire, il est préférable que la première note obtenue soit faible afin de mettre en évidence votre progression.**

Etape 2 : s'exercer et effectuer **obligatoirement l'intégralité du parcours** qui vous a été affecté.

Etape 3 : passer l'évaluation sommative **en présentiel** à la fin du semestre. La convocation sera envoyée par mél.

Evaluation : l'évaluation sommative est possible si et seulement si **le parcours a été effectué dans son intégralité sinon la note de zéro sera attribuée.**

NOTE : Notes « Économie monétaire » x 90% + Note Orthodidacte x 10%



3.2 Organisation du semestre 1 : évaluations des mineures

UE	Coef.	Moyenne	MCCC
Institutions européennes 24h CM	10 %	S1 : 7,88 S2 : 3,52	<u>1 note</u> : N1 en CT (100%)
Polit. publiques et environnementales	10 %	S1 : 4,22 S2 : 6,56	<u>1 note</u> : N1 en CT (100%)
Organisation des entreprises 24h CM	10 %	S1 : 10,96 S2 : 4,57	<u>1 note</u> : N1 en CT (100%)* * Préparation à l'UE 7 du DCG
Economie et psychologie UEEO 24h CM	10 %	S1 : 5,40 S2 : 2,14	<u>1 note</u> : N1 en CT (100%)

3.2. Semestre 1 : les UE “transversales”

UE	Coef	Moyenne	MCCC
Projet professionnel étudiant 2h CM + 18h TD	3,03 %	S1 : 11,14 S2 : néant	<u>2 Notes</u> : en attente de confirmation
Anglais 50%distanciel 1h CM + 36h TD	10,34 %	S1 : 9,93 S2 : néant	<u>4 Notes</u> : en attente de confirmation
Informatique 24h TD	6,62 %	S1 : 5,98 S2 : néant	<u>4 Notes</u> : N1 QCM livre (10%) + N2 en TD (30%) + N3 en TD (30%) + N4 Certification PIX Obligatoire (30%)

3.2. Semestre 1 : UE “transversales” YOLO – Anglais (Moodle)

- Cours d’Anglais en ligne venant compléter le cours en présentiel.
- **Date d’ouverture** : semaine du 06 septembre 2021.
- **Date de clôture** : dimanche 21 novembre 2021
- **Quelle est votre mission ?** Se connecter et faire les activités à partir du 06/09/2021 de manière régulière en respectant la chronologie indiquée.
- **Point d’étape** (avec l’équipe de YOLO) : semaine du 04 octobre 2021 lors d’un cours magistral.

3.1. Semestre 1 : nouveauté 3 Certification PIX obligatoire

Domaines à travailler :

- L1 AES : D1 + D2
- L2 AES Semestre 1 : D1 + D2 + **D3**
- L2 AES Semestre 2 : D1 + D2 + D3 + **D4**
- L3 AES : D1 + D2 + D3 + D4 + **D5**



Mode opératoire :

1. Se créer un compte sur la plateforme www.pix.fr ou utiliser celui de l'année dernière en L1
2. Entrer le code transmis par mél pour effectuer le parcours D1 + D2 + D3 au semestre 1.
3. Envoyer vos résultats à la fin du semestre **avant le 1er décembre 2021**.
4. Passer la certification à la fin du semestre, une convocation sera envoyée par mél. Durée : 2h.

Se connecter

S'inscrire

J'ai un code

CONSEILS : ne pas attendre le dernier moment ! S'exercer régulièrement car un contrôle régulier sur l'état d'avancement sera effectué. Refaire le parcours autant de fois qu'on le souhaite pour améliorer son niveau et donc sa note.

4.1 Organisation du semestre 2

Majeures
18 ECTS

UE 13 - Droit des affaires (30h CM) → **S. Farnocchia**
UE 14 - Finance d'entreprise (24h CM + 12h TD) → **S. Murday**
UE 15 - Sociologie de l'éducation (24h CM) → **J-M. Rizzo**
UE 16 - Méthodes quantitatives (24h CM + 12h TD) → **S. Dotti**
UE 17 - Marchés financiers (24h CM) → **M. Ducrocq-Grondin**

Mineures
6 ECTS

UE 18.1 - Finances publiques (24h CM) → **En attente**
UE 18.2 - Histoire des idées politiques **UEOO** (24h CM) → **C. Depoortère**

UE 19.1 - Management des organisations (24h CM) → **Z. Boutheina**
UE 19.2 - Politiques économiques (24h CM) → **Y. Jirari**

Transversales
6 ECTS

UE 20 - Anglais en distanciel à 50% (1h CM + 36h TD) → **Maison des langues**
UE 21 - Insertion professionnelle et techniques de communication (2h CM + 8 TD) → **En attente**
UE 22 - Système d'information et bases de données (20h TD) → **A. Becquart / P. Marée / T. Brugnon**



Choix à faire

4.2 Semestre 2 : **nouveauté 4** dans l'UE "Droit des affaires"

L'Atelier du RGPD de la CNIL : <https://atelier-rgpd.cnil.fr/>

Le monde du numérique évolue en permanence et les données à caractère personnel valent de l'or (Instagram, FB, Twitter, Google, TikTok, etc.). Pourquoi ce dispositif ?

- **S'initier au RGPD pour protéger sa vie privée et ses données personnelles.**
- **Apprendre à apprendre : auto-formation.**
- **Enrichir son CV avec un certificat pour développer ses compétences.**
- **Faciliter son insertion professionnelle.**

→ Une note minimale de 12 comptant pour 20% de la note finale ! Positif pour votre moyenne !



4.2 Semestre 2 : nouveauté 4 dans l'UE "Droit des affaires"

Ce Mooc a été élaboré par les juristes et experts de la CNIL. Il est composé de vidéos, de textes, d'illustrations et de cas concrets et propose des quizz et des évaluations. Le Mooc est structuré en 4 modules avec une durée moyenne de 5h :

Module 1 : le RGPD et ses notions clefs

Unité 1 : L'évolution de la protection des données personnelles
Unité 2 : Traitement des données à caractère personnel
Unité 3 : À qui s'applique le RGPD ?

Module 2 : les principes de la protection des données

Unité 1 : Les 8 règles d'or
Unité 2 : Finalité du traitement
Unité 3 : Licéité du traitement
Unité 4 : Minimisation des données
Unité 5 : Protection particulière de certaines données
Unité 6 : Conservation limitée des données
Unité 7 : Obligation de sécurité
Unité 8 : Transparence à l'égard des personnes concernées
Unité 9 : Droits des personnes sur leurs données
Unité 10 : Encadrement des transferts de données hors de l'UE

Module 3 : les responsabilités des acteurs

Unité 1 : Nouvelle logique de responsabilisation : l'accountability
Unité 2 : Partage des responsabilités
Unité 3 : Responsabilité spécifique des sous-traitants

Module 4 : le DPO et les outils de la conformité

Unité 1 : Le délégué à la protection des données
Unité 2 : Le registre
Unité 3 : L'analyse d'impact sur la vie privée
Unité 4 : La notification des violations de données
Unité 5 : Certification et codes de conduite



4.2 Semestre 2 : **nouveauté 4** dans l'UE de "Droit des affaires"

Comment procéder ?

Etape 1 : se créer un compte sur la plateforme <https://atelier-rgpd.cnil.fr/> en précisant de façon explicite vos nom et prénom.

Etape 2 : préparer les 4 modules et réaliser les différents quizz. Une attestation de suivi est délivrée à tout participant ayant parcouru la totalité des contenus et ayant répondu correctement à 80 % des questions par module.

Etape 3 : à la fin du second semestre, **le 25 avril 2022 à minuit**, déposer votre attestation sur la plateforme Moodle :
<https://moodle-central.univ-reunion.fr/course/view.php?id=1495>

Evaluation :

- Si remise du certificat (80%) : 12/20
- Pourcentage obtenu x 8 / 20

CONSEIL : ne pas attendre le dernier moment !



5. Calendrier prévisionnel à la Faculté de droit et d'économie

(à titre indicatif) :

SEMESTRE 3 : sur 13 semaines avec une moyenne de 20 heures de cours par semaine

- Début des cours : semaine du 23 août 2021
- Début de Yolo : semaine du 6 septembre 2021
- Élection des délégués : semaine du 11 septembre 2021 → site web de la FDE
- Rendre la fiche pédagogique : 27 août 2021
- Certificat PIX : mi-novembre
- Orthodidacte : mi-novembre
- Évaluation des enseignements : mi-novembre
- Fin de Yolo : dimanche 21 novembre 2021
- Révisions : semaine du 22 novembre 2021
- Attestation SecNumAcadémie de l'ANSSI : à déposer avant le 1er décembre 2021
- Examens semestre 1 : du 29 novembre au 17 décembre 2021**

SEMESTRE 4 : sur 13 semaines avec une moyenne de 20 heures de cours par semaine

- Début des cours : semaine du 17 janvier 2022
- Yolo : en attente
- Orthodidacte : mi-avril 2022
- Attestation RGPD de la CNIL : à déposer avant le 24 avril 2022
- Révisions : semaine du 18 avril 2022
- Examens semestre 2 : du 25 avril au 14 mai 2022**

Examens session 2 (rattrapage) : du 18 juin au 30 juin 2022

6. Stage : agir pour votre insertion professionnelle

Site de la FDE : <https://ufr-de.univ-reunion.fr/etudiants/stages>

Stage cursus

Durée :
4 semaines
(minimum)

Quand :
avant les
délibérations de
la session 1

Démarche :
(1) rechercher ;
(2) récupérer et
compléter ;
(3) faire signer

Évaluation :
1 mini-rapport (6
pages) + 1 note
de stage

7. Quelques chiffres en 2020/2021 :

- Effectif : 219
 - A la session 1 :
 - Moyenne : 7,34
 - **Ajournés** : 163 → 75,43 %
 - **Admis** : 56 → 25,57 %
 - A la session 2 (163 étudiants) :
 - Moyenne : 5,38
 - **Ajournés** : 146 → 89,57 %
 - **AJAC** : 6 → 4 %
 - **Admis** : 11 → 6,75 %
- (4 mentions « Bien » ; 11 mentions « Assez-bien »)

Au final :

- **AJAC** : 2,74 %
- **Admis** : 30,59 %
- **Ajournés** : 66,67 %

8. Site web et outils numériques

Site de la FDE : <https://ufr-de.univ-reunion.fr/> → menu ÉTUDIANTS

- Annuaire des enseignants : <https://www.univ-reunion.fr/luniversite/annuaire>
- Emploi du temps : <http://planning.univ-reunion.fr/>
- Dossier web et ENT : <https://ent.univ-reunion.fr/>
- Moodle et application Moodle : <https://moodle-central.univ-reunion.fr/>

Autres services :

- BU : ScholarVox + presse + prêt d'un ordinateur pendant 6 mois /!\
- Deux ordinateurs à proximité de l'accueil pour consulter les EDT
- Salles informatiques + Salle libre service + imprimante disponible
- Réseau wifi Kampus :
- Site sécurité : caméra dans toutes les salles informatiques avec enregistrement pendant 1 mois

8. Site web et outils numériques

Du bon usage de la messagerie :

1. La politesse est de rigueur :
 - a. Madame, Monsieur, Monsieur Le Professeur,
 - b. Je vous serai reconnaissant de ...
2. Dans le sujet : préciser l'objet de votre mél
3. Préciser votre année (L2), votre filière (AES), votre site (Moufia/Tampon) et **votre numéro étudiant.**
4. Être concis et précis.
5. Finir par une formule de politesse :
 1. Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'expression ...
 2. Bien respectueusement,
 3. Très ou bien cordialement,
6. Éviter les fautes d'orthographe.

9. Quelques rappels sur la crise sanitaire :

- ✓ Se laver les mains très régulièrement : gel à votre disposition.
- ✓ Tousser ou éternuer dans son coude.
- ✓ Saluer sans se serrer la main et éviter les embrassades.
- ✓ Utiliser des mouchoirs à usage unique.
- ✓ Porter un masque et le changer régulièrement.
- ✓ Respecter les distances de sécurité.



10. Quelques conseils de bon sens 1/2 :

- Venir en cours et en TD, ne jamais s'absenter.
- Éteindre son téléphone pendant le cours et ne plus y toucher.
- Prendre des notes et les mettre au propre.
- Faire et apprendre ses fiches de révisions par cœur /!\.
- Faire et refaire les exercices vus en CM et en TD.
- Être curieux et faire quelques exercices supplémentaires.
- Regarder et essayer de faire les sujets d'examens des années précédentes.
- Planifier les événements et les dates importantes dans votre téléphone ou agenda avec des alertes.
- Faire du sport ou à minima de la marche.
- Dormir et encore dormir.
- Se lever tôt et manger équilibrer.
- Ranger son espace de travail.



COURAGE,
TRAVAIL,
et RÉUSSITE !